

## Herramientas y Técnicas para el Nuevo Auditor

### Objetivo

Dotar a quienes supervisan las funciones de auditoría, del conocimiento, roles y responsabilidades que harán más eficiente su actividad, a través de herramientas, destrezas, procesos y habilidades que fortalecen su desarrollo personal y profesional.

### Temario Resumido – Principales Componentes

- Introducción, objetivo y temario
- Roles y responsabilidades de los auditores internos
- Marco para el ejercicio profesional de la Auditoría Interna
- Trabajo en equipo
- El Modelo de auditoría: desempeño del trabajo de auditoría
- Revisión analítica mediante el uso de software de auditoría
- Elementos de Control Interno
- Cómo documentar y evaluar los controles internos
- Entrevistas y destrezas interpersonales
- Programa de Auditoría
- Papeles de trabajo y evidencia de auditoría
- Cómo desarrollar recomendaciones
- Reunión de cierre

**Duración:** 12 horas (divididas en 4 días)

**Horario:** De 9:00 a 13:00 hrs.

**Cuota por participante:** \$4,640.00 IVA incluido

### Los Participantes tendrán derecho a:

- Capacitación online en tiempo real
- Plataforma amigable para el usuario
- Material de apoyo (acceso electrónico)
- La grabación de cada sesión estará disponible por 48 horas para consulta
- Constancia de participación (digital)

**Nota:** En caso de fuerza mayor o de no cubrir el número de participantes requerido, el Instituto se reserva el derecho de reprogramar un curso hasta con 24 horas de anticipación